

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số: **3213**/SGDĐT-GDTrH

V/v hướng dẫn thêm một số vấn đề  
về giáo án dạy học

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quảng Bình, ngày 04 tháng 12 năm 2019

Kính gửi:

- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Hiệu trưởng các trường phổ thông trực thuộc Sở.

Nhằm tạo điều kiện cho giáo viên tập trung vào chuyên môn, đỡ mất thời gian vào một số nội dung khi thực hiện chủ yếu chỉ mang tính hình thức; ngoài những qui định chung, Sở Giáo dục&Đào tạo Quảng Bình hướng dẫn thêm một số vấn đề về giáo án/kế hoạch dạy học (sau đây gọi là giáo án) như sau:

**1. Soạn và sử dụng giáo án**

Giáo án có thể đánh máy/viết tay (tạm gọi là giáo án thường) hoặc thiết kế trên các phần mềm chuyên dụng như PowerPoint, Violet,... (tạm gọi là giáo án điện tử).

Các bài/tiết dạy học đều phải đánh máy/viết tay để lưu vào hồ sơ dạy học; sau đó mới chuyển thành giáo án điện tử - nếu muốn.

Giáo viên tùy theo đặc trưng môn học để có cách thiết kế giáo án phù hợp, miễn là thấy được hoạt động của thầy, hoạt động của trò và nội dung cần đạt.

Khi lên lớp, giáo viên phải mang theo giáo án đã được in/viết ra của bài/tiết mình đang dạy.

**2. Kí duyệt giáo án**

Việc kí duyệt giáo án hằng tuần chỉ bắt buộc đối với những giáo viên có thời gian trực tiếp đứng lớp dưới 05 năm. Những giáo viên còn lại không nhất thiết phải kí duyệt giáo án. Tuy nhiên nếu cần thiết, tổ trưởng có thể căn cứ vào năng lực và ý thức chuyên môn để yêu cầu thêm giáo viên cần phải kí duyệt giáo án.

Khi kí duyệt giáo án, tổ trưởng phải có những nhận xét, góp ý cụ thể; tránh tình trạng chỉ kí hoặc nhận xét chung chung.

**3. Sử dụng giáo án cũ**

**3.1. Đối tượng được sử dụng giáo án cũ**

Giáo viên có đủ các điều kiện sau đây được sử dụng giáo án cũ đối với khối lớp đang dạy:

- Được công nhận GV giỏi cấp trường trở lên;
- Có thời gian trực tiếp đứng lớp 08 năm trở lên;
- Có ít nhất 02 năm dạy khối lớp đó (không tính năm đang dạy) trên cùng một chương trình, sách giáo khoa;

- Có nhu cầu sử dụng giáo án cũ, được tổ chuyên môn đề nghị và hiệu trưởng chấp thuận bằng văn bản theo từng năm học.

**3.2. Lưu ý khi sử dụng giáo án cũ**

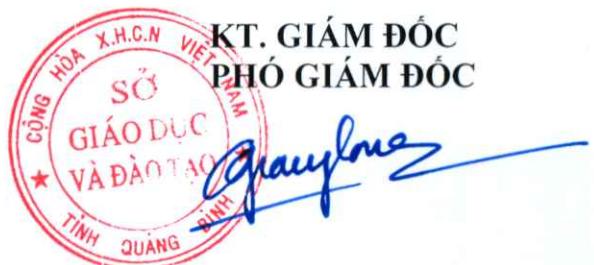
Giáo án cũ phải đóng thành tập chắc chắn, đảm bảo tính thẩm mĩ. Với những bài/tiết dạy học không thể dùng giáo án cũ (ví dụ tiết kiểm tra, trả bài,...) thì giáo viên phải soạn mới giáo án. Các tổ chuyên môn cần bàn bạc, thảo luận để thống nhất những bài/tiết dạy học cần phải soạn mới (có lưu biên bản).

Các đơn vị cần mạnh dạn cho giáo viên đủ các điều kiện nói trên sử dụng giáo án cũ. Ngoài những bài/tiết dạy học bắt buộc phải soạn mới theo thống nhất của tổ chuyên môn thì việc có bổ sung, điều chỉnh kiến thức, phương pháp khi sử dụng giáo án cũ hay không là do cá nhân giáo viên tự quyết định.

Các nội dung trên đây sẽ được áp dụng từ học kì 2 năm học 2019-2020. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.



Hồ Giang Long